Администрация Ужурского района объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя главы по социальным вопросам.

Кандидатами на замещение вакантной должности муниципальной службы могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие следующим квалификационным требованиям для замещения должности:

- наличие высшего образования, (преимущественно - педагогическое);

- стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки;

- соответствие профессиональному уровню.

Граждане, желающие принять участие в конкурсе в срок по 16 августа 2024 года (включительно) представляют по адресу: 622252, Красноярский край, г. Ужур, ул. Ленина, 21а кабинет 215 (общий отдел), с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 в рабочие дни следующие документы:

 а) личное заявление, включающее согласие на прохождение конкурсной процедуры;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с фотографией, (утвержденную Распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 N 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», автобиографию ;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично при прибытии на конкурс);

г) копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы, либо незаверенные копии документов с представлением для обозрения их подлинников:

трудовую книжку (при наличии) или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания.

д) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) копии документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (форма N 001-ГС/у);

и) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460;

к) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, представителю нанимателя за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р;

л) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям. В случае отсутствия справки при сдаче документов гражданин сдает копию заявления, свидетельствующую о том, что данная справка запрошена в соответствующем органе;

м) [согласие](#P118) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных.

Претендент может по своему усмотрению представить дополнительно рекомендации, результаты тестирования, характеристики и другие документы.

|  |
| --- |
| телефоны для справок: 8(39156) 21-1-50, 21-2-16(доб.123).  |