



АДМИНИСТРАЦИЯ УЖУРСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2024

г. Ужур

№ 791

О внесении изменений в постановление администрации Ужурского района от 28.04.2022 № 324 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ужурского района в сфере образования»

Руководствуясь постановлением Правительства Красноярского края от 15.12.2009 № 648-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», Решением Ужурского районного Совета депутатов Красноярского края от 18.09.2013 № 41-290р «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений», Уставом Ужурского района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ужурского района от 28.04.2022 № 324 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ужурского района в сфере образования» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1 пункта 2 раздела III Положения изложить в следующей редакции: «2.1. Должностные оклады устанавливаются с учетом ведения преподавательской (педагогической) работы в объеме:

- 10 часов в неделю – директорам общеобразовательных учреждений;
- 15 часов в неделю – заведующим дошкольными образовательными учреждениями;
- 10 часов в неделю – директорам образовательных учреждений дополнительного образования.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, может осуществляться как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения рассчитывается без учета повышающих коэффициентов.

Основным персоналом образовательных учреждений являются педагогические работники.

Перечень должностей, профессий работников МКУ «Управление образования», относимых к основному персоналу по виду экономической

деятельности определен согласно приложению № 7 к Положению.

Перечень должностей, профессий работников учреждения по обеспечению жизнедеятельности муниципальных образовательных учреждений Ужурского района, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности определен согласно приложению № 8 к Положению».

1.2. в подпункте 3.4 пункта 3 раздела II Положения абзац 3 изложить в следующей редакции: «Критерии оценки результативности и качества труда работника не учитываются при выплате стимулирующих выплат за условия работы в сельской местности, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты, установленной подпунктом 6.1 пункта 6 постановления администрации Ужурского района от 22.12.2023 № 989 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Ужурского района».

1.3. в пункте 4 раздела III Положения абзац 3 исключить;

1.4. пункт 9 раздела III Положения исключить;

1.5. пункт 10 раздела III считать пунктом 9;

1.6. дополнить Положение приложением № 7 согласно приложению № 1;

1.7. дополнить Положение приложением № 8 согласно приложению № 2;

1.8. дополнить Положение приложением № 9 согласно приложению № 3;

1.9. дополнить Положение разделом IV согласно приложению № 4;

1.10. раздел IV Положения считать разделом V.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Е.Б. Калышеву.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального обнародования в специальном выпуске газеты «Сибирский хлебороб».

Глава района

К.Н. Зарецкий

Приложение № 1 к постановлению
администрации Ужурского района
от 21.11.2024 № 791

Перечень должностей, профессий работников МКУ «Управление
образования», относимых к основному персоналу по виду экономической
деятельности

№ п/п	Должность
1	Специалист по кадрам
2	Начальник отдела
3	Специалист по общему образованию
4	Специалист по дошкольному образованию
5	Специалист по дополнительному образованию
6	Специалист по обеспечению деятельности
7	Специалист в сфере закупок
8	Ведущий экономист
9	Экономист
10	Методист
11	Заведующий структурным подразделением
12	Социальный педагог
13	Педагог-психолог
14	Учитель-логопед
15	Учитель-дефектолог
16	Психиатр

Приложение № 2 к постановлению
администрации Ужурского района
от 21.11.2024 № 791

Перечень должностей, профессий работников учреждения по обеспечению
жизнедеятельности муниципальных образовательных учреждений
Ужурского района, относимых к основному персоналу по виду
экономической деятельности

№ п/п	Должность
1	Главный энергетик
2	Специалист по эксплуатации трубопроводов и оборудования тепловых сетей
3	Специалист в области охраны труда
4	Инженер по материально-техническому снабжению
5	Электрогазосварщик
6	Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения
7	Электромонтер по ремонту электрооборудования
8	Электрослесарь контрольно-измерительных приборов

».

Приложение № 3 к постановлению
администрации Ужурского района
от 21.11.2024 № 791

Объемные показатели для отнесения казенных учреждений, созданных для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации Ужурского района к группам по оплате труда руководителей

Показатели	Группы по оплате труда руководителей учреждений			
	I	II	III	IV
Количество баллов	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200

Показатели для отнесения учреждений к группе по оплате труда руководителей

№ п/п	Наименование показателя	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1	Количество работников в учреждении	За каждого работника	2
2	Количество подведомственных и курируемых учреждений	За каждое учреждение	2
3	Количество филиалов и структурных подразделений в учреждениях, указанных в строке 2	За каждый филиал и структурное подразделение	3
4	Объем бюджетных ассигнований подведомственных муниципальных казенных учреждений, по отношению к которым учреждение является главным распорядителем бюджетных средств, запланированных на 1 января календарного года	За каждый 1 миллион рублей бюджетных ассигнований	1,0
5	Объем субсидий на выполнение муниципального задания, на иные цели и бюджетных инвестиций, запланированных для перечисления учреждением муниципальным бюджетным учреждениям на 1 января календарного года	За каждый 1 миллион рублей бюджетных ассигнований	0,5
6	Объем средств от приносящей доход деятельности по подведомственным учреждениям	За каждый 1 миллион рублей средств от приносящей доход деятельности	1,0

IV. Условия оплаты труда руководителей казенных учреждений

1. Заработная плата руководителей казенных учреждений включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений в соответствии с приложениями № 6 для учреждений по обеспечению жизнедеятельности муниципальных образовательных учреждений Ужурского района и приложением № 9 для учреждений, созданных для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации Ужурского района.

3. Руководителю учреждения группа по оплате труда руководителей учреждений устанавливается локальным правовым актом учредителя учреждения и определяется не реже одного раза в год в соответствии со значениями объемных показателей за предшествующий год или плановый период.

4. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения и перечнем должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

$$DO_{\text{ср}} = \frac{\sum_{i=1}^n DO_i}{n},$$

где:

$DO_{\text{ср}}$ - средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала;

DO_i - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника основного персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием учреждения;

n - штатная численность работников основного персонала.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения подлежит пересмотру в случае:

изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала учреждения более чем на 15 процентов;

увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

5. Размеры должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений.

6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей и их заместителей, определяется, нормативным правовым актом администрации Ужурского района, в размере, не превышающем размера установленного Правительством Красноярского края в кратности до 2.

7. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для руководителей учреждений, их заместителей устанавливаются администрацией Ужурского района в примерных положениях об оплате труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

Руководителям казенных учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- доплату за работу в условиях ненормированного рабочего дня;

- в случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников учреждений устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

8. Выплаты стимулирующего характера для руководителей производятся с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения.

Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений производятся в пределах объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений.

Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления для руководителей казенных учреждений устанавливаются согласно приложению № 3 к Положению.

9. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений выделяется в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждений.

10. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям Учреждений, созданных для осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации Ужурского района определяется в кратном отношении к размерам должностных окладов руководителей учреждений. Количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, составляет до 36 должностных окладов руководителей учреждения в год, с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям Учреждений по обеспечению жизнедеятельности муниципальных образовательных учреждений Ужурского района определяется в кратном отношении к размерам должностных окладов руководителей учреждений. Количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, составляет до 47 должностных окладов руководителей учреждения в год, с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Заместителям руководителя сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя соответствующего учреждения.

11. Размер персональных выплат руководителям учреждений и их заместителям.

персональные выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются руководителям учреждений и их заместителям:

- а) сложность, напряженность и особый режим работы:
- наличие филиалов:
 - до 3 (включительно) - 30% оклада (должностного оклада);
 - свыше 3 - 60% оклада (должностного оклада);
- за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в подведомственных учреждениях - 100 % оклада (должностного оклада);
- за результативное руководство подведомственными учреждениями (структурными подразделениями) в целях их стабильной и эффективной работы в учреждениях по обеспечению жизнедеятельности образовательных учреждений Ужурского района – 60% - оклада (должностного оклада);

За опыт работы в занимаемой должности:

- при опыте работы от 1 до 5 лет - 5% оклада (должностного оклада);
- при опыте работы от 5 до 10 лет - 15% оклада (должностного оклада);
- при опыте работы свыше 10 лет – 25% оклада (должностного оклада);

Персональные выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются руководителям учреждений и их заместителям без учета повышающих коэффициентов.

12. Выплаты по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) осуществляются с целью поощрения руководителя учреждения за общие результаты труда по итогам работы.

При осуществлении выплат по итогам работы учитывается выполнение следующих критериев:

успешное и добросовестное исполнение руководителем учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качество подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

качество подготовки и своевременность сдачи отчетности.

Оценка выполнения показателей работы руководителя учреждения осуществляется главой администрации Ужурского района с изданием распоряжения об установлении выплаты по итогам работы за соответствующий период (месяц, квартал, год).

Выплаты по итогам работы за месяц устанавливаются в размере до 150% от оклада (должностного оклада), по итогам работы за квартал, год предельным размером не ограничиваются и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда. Размер выплат может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

Выплаты по итогам работы, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и так далее.

13. Руководителям учреждений и их заместителям может оказываться единовременная материальная помощь.

13.1. Единовременная материальная помощь оказывается в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

13.2. Размер единовременной материальной помощи не может превышать 3000 рублей по каждому основанию, предусмотренному подпунктом 13.1 настоящего пункта.