**АДМИНИСТРАЦИЯ УЖУРСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.01.2024 г. Ужур № 33

О районном координационном комитете

содействия занятости населения

В соответствии статьей 8 Закона Красноярского края от 31.03.2011 N 12-5724 "О социальном партнерстве", в целях координации деятельности по определению и осуществлению политики занятости населения, руководствуясь Уставом Ужурского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о районном координационном комитете содействия занятости населения согласно приложению №1.

2. Утвердить состав районного координационного комитета содействия занятости населения согласно приложению №2.

3. Постановление администрации Ужурского района от 31.03.2017 № 187 «О координационном комитете содействия занятости населения» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Богданову В.А.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в специальном выпуске газеты «Сибирский хлебороб».

Глава района К.Н. Зарецкий

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1к постановлению администрации Ужурского района от 19.01.2024 № 33 |

**Положение**

**о районном координационном комитете содействия**

**занятости населения**

**1. Общие положения**

1.1. Районный координационный комитет содействия занятости населения (далее - Координационный комитет) является постоянно действующим совещательным органом и предназначен для выработки согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения в Ужурском районе.

 1.2. Координационный комитет руководствуется в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами Ужурского района, настоящим Положением.

**2. Задачи и функции Координационного комитета**

2.1. Деятельность Координационного комитета направлена на выполнение основных задач:

1) выявление приоритетов политики занятости населения с учетом экономической и социальной ситуации в районе,

2) выработки стратегических решений по их реализации, учитывающие возможности каждой из сторон социального партнерства;

3) предупреждение кризисных явлений и конфликтов в социально-трудовой сфере.

2.2. Координационный комитет:

1) разрабатывает предложения по предупреждению и смягчению негативных последствий, связанных с массовым высвобождением работников;

2) содействует развитию профориентационной работы среди подростков и молодежи района;

3) содействует осуществлению активной политики занятости населения, способствующей:

- созданию и сохранению рабочих мест;

- развитию системы профессионального обучения безработных, проведению опережающего профессионального обучения работников, находящихся под угрозой увольнения;

- развитию различных форм занятости населения, в том числе для инвалидов, выпускников образовательных организаций и других групп населения, особо нуждающихся в социальной поддержке.

**3. Права Координационного комитета**

3.1.Координационный комитет для осуществления своей деятельности имеет право:

 1) рассматривать на заседаниях Координационного комитета вопросы, относящиеся к его компетенции;

2) запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей, осуществляющих деятельность на территории района информацию, связанную с обеспечение занятости населения, включая сведения о предполагаемых увольнениях работников в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации, введением режимов неполной занятости работников;

3) заслушивать работодателей Ужурского района по вопросу обеспечения занятости работников в организациях;

4) вносить в установленном порядке в органы местного самоуправления предложения по вопросам обеспечения занятости населения и развития территориального рынка труда.

**4. Порядок формирования Координационного комитета**

4.1. Координационный комитет формируется из представителей управлений и отделов администрации района, органов службы занятости, объединений профессиональных союзов, учебных заведений, объединений работодателей, работодателей и общественных организаций, ведущих деятельность, непосредственно связанную с содействием занятости населения.

4.2. Координационный комитет осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе.

4.3. Количество членов Координационного комитета не может превышать 15 человек.

4.4. Координационный комитет возглавляется сопредседателями и имеет секретаря.

4.5. Состав членов Координационного комитета утверждается постановлением администрации Ужурского района.

4.6. Член Координационного комитета может быть выведен из его состава по предложению органа, организации, направивших его, либо на основании личного заявления. Одновременно сторона, представитель которой выведен из состава Координационного комитета, предлагает новую кандидатуру в его состав с последующим утверждением администрацией Ужурского района.

4.7. Секретарь Координационного комитета обеспечивает организацию деятельности Координационного комитета.

**5. Порядок работы Координационного комитета**

5.1. Основной формой работы Координационного комитета являются заседания.

5.2. Координационный комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Координационного комитета и утверждается сопредседателями Координационного комитета.

5.3. Заседания Координационного комитета проводятся по утвержденному плану, но не реже 2 раз в год.

5.4. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе любого сопредседателя Координационного комитета, внесшего предложение за две недели до заседания.

5.5. Заседание Координационного комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины утвержденного состава Координационного комитета. Члены Координационного комитета участвуют в заседаниях лично.

5.6. Заседание комиссии проводит председательствующий - поочередно один из сопредседателей комитета.

5.7. Решения Координационного комитета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Координационного комитета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Координационного комитета.

5.8. Решения Координационного комитета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем Координационного комитета.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2к постановлению администрации Ужурского района от 19.01.2024 № 33 |

СОСТАВ

районного координационного комитета содействия занятости населения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Богданова Виктория Александровна | - | заместитель главы по социальным вопросам, сопредседатель комитета |
| Жарова Татьяна Николаевна | - | председатель координационного совета организаций профсоюзов Ужурского района, сопредседатель комитета (по согласованию) |
| Морозов Николай Иванович | - | руководитель территориального отделения СППКК в Ужурском районе, сопредседатель комитета (по согласованию) |
| Золототрубова Ольга Николаевна | - | начальник отдела первого квалификационного уровня КГКУ «ЦЗН Ужурского района», секретарь комитета (по согласованию) |
| члены комитета: |
|  |  |  |
| Дьякова Татьяна Васильевна | - | начальник отдела сельского хозяйства администрации Ужурского района |
| Качаева Олеся Юрьевна | - | директор КГБПОУ «Ужурский многопрофильный техникум» (по согласованию) |
| Костяева Татьяна Викторовна | - | начальник отдела экономики и прогнозирования администрации Ужурского района |
| Луковников Александр ВладимировичМилина Ирина Валерьевна | - | директор КГКУ «Центр занятости населения Ужурского района» (по согласованию)руководитель МКУ «Управление образования Ужурского района» |
| Шахов Павел Геннадьевич | - | начальник территориального отделения КГКУ «УСЗН» по Ужурскому району и ЗАТО п. Солнечный Красноярского края (по согласованию) |