![Герб кон [Converted]]()

**АДМИНИСТРАЦИЯ УЖУРСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## 13.02.2024 г. Ужур № 106

О внесении изменений в постановление администрации Ужурского района от 29.01.2024 № 76 «Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальных образовательных организаций Ужурского района»

Руководствуясь статьей 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 19 Устава Ужурского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложении к постановлению администрации Ужурского района от 29.01.2024 № 76 «Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальных образовательных организаций Ужурского района» раздел 2 изложить в следующей редакции:

«**2. Порядок проведения аттестации руководителей**

2.1. Обязательная аттестация руководителей проводится не ранее чем за 5 месяцев и не позднее, чем за 2 месяца до истечения срока ранее установленных результатов аттестации.

2.2. Внеплановая аттестация руководителей проводится:

2.2.1. по решению Управления по итогам проверок уполномоченными структурными подразделениями органов местного самоуправления и (или) органами, в результате которых были выявлены нарушения в деятельности образовательной организации, в том числе проверок финансово-хозяйственной деятельности и использования закрепленного за образовательными организациями муниципального имущества;

2.2.2. по личному заявлению руководителя.

По итогам внеплановой аттестации устанавливается новый срок действия результатов аттестации. Действие ранее установленных результатов аттестации прекращается.

2.3. Продолжительность проведения процедуры аттестации составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня получения заявления.

По письменному заявлению аттестуемого руководителя при наличии уважительных причин процедура проведения аттестации может быть продлена, но не более чем на один месяц.

2.4. Руководители проходят оценочные процедуры в АНО ЦОПМКП в очном формате и в сроки, установленные Планом-графиком.

В ходе проведения аттестации руководитель имеет право проходить тестирование не более 1 раза. Повторное тестирование возможно через год.

2.5. Тестирование проводится в соответствии с кодификатором по разделам:

- отраслевая специфика деятельности образовательной организации;

- правила и нормы по охране труда и экологической безопасности;

- основы действующего гражданского, трудового, налогового, банковского законодательства; правовые основы деятельности образовательной организации;

- основы управления образовательной организацией;

- основы управления персоналом;

- основы экономики и финансово-хозяйственной деятельности.

Тестирование признается успешно пройденным при условии общего качества выполнения теста не менее 40 %.

2.6. Оценочные процедуры считаются успешно пройденными, если по итогам двух оценочных процедур руководитель набрал не менее 60 % от максимально возможного по каждой процедуре.

2.7. По результатам итоговых ведомостей, предоставленных АНО ЦОПМКП, Аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

2.7.1. о признании соответствующим занимаемой должности руководителя образовательной организации;

2.7.2. о признании соответствующим занимаемой должности руководителя образовательной организации с учетом рекомендаций;

2.7.3. о признании не соответствующим занимаемой должности руководителя образовательной организации.

2.8. Особенности проведения тестирования:

2.8.1 Тестовые задания генерируются автоматизированной системой путем случайной выборки по всем разделам кодификатора для каждого руководителя.

2.9. Руководитель аттестуется на срок до 3 лет.

2.10. Руководители, имеющие почетное звание «Народный учитель РФ», являющиеся победителями и призерами региональных, федеральных профессиональных конкурсов в соответствии с профилем деятельности освобождаются от прохождения оценочных процедур и считаются соответствующими должности руководителя.

2.11. Руководители, не прошедшие оценочные процедуры, могут быть освобождены от занимаемой должности (уволены) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации».

2. Контроль за выполнением постановления возложить на директора Муниципального казенного учреждения «Управление образования Ужурского района» И.В. Милину.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в специальном выпуске районной газеты «Сибирский хлебороб».

|  |
| --- |
| Глава района К.Н. Зарецкий |