|  |
| --- |
| герб вырезанный**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ****УЖУРСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ****ДЕПУТАТОВ****РЕШЕНИЕ** |
| 15.08.2017 | г. Ужур | № 21-148р |
| О порядке формирования, ведения перечня муниципального имущества, необходимого для реализации мер по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру предпринимательства в Ужурском районе (в редакции решений Ужурского районного Совета депутатов Красноярского края от 30.10.2019 № 39-295р, от 31.08.2021 № 12-70р, , 06.12.2022 № 27-172) |

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209 "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ « Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», Законом Красноярского края от 20.12.2007 N 4-1130 "О краевой целевой программе "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае" на 2008 - 2010 годы", в рамках реализации мер по имущественной поддержке малого и среднего предпринимательства в Ужурском районе посредством предоставления в аренду объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ужурского района Красноярского края, утвержденным решением Ужурского районного Совета депутатов от 21.06.2016 № 12-79р руководствуясь статьями 7, 23, 51, 52 Устава Ужурского района, Ужурский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить [Порядок](#P38) формирования, ведения Перечня муниципального имущества, обязательного опубликования, необходимого для реализации мер по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ужурском районе, согласно приложению № 1.

2. Утвердить [форму](#P95) ведения Перечня муниципального имущества, необходимого для реализации мер по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ужурском районе, согласно приложению № 2.

3. Утвердить перечень недвижимого муниципального имущества для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектами малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 3.

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Сибирский хлебороб».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Ужурского районного Совета депутатов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Семехин С.С. | Глава Ужурского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зарецкий К.Н. |

Приложение №1

к решению Ужурского районного Совета депутатов от 15.08.2017 №21-148р

Порядок формирования, ведения перечня муниципального имущества, необходимого для реализации мер по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организации, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ужурском районе.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях осуществления имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, формирования имущественной базы, направляемой на оказание поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2. Перечень муниципального имущества, необходимого для реализации мер по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ужурском районе (далее - Перечень), представляет собой информационно-справочный банк данных об объектах имущества, свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), находящихся в муниципальной собственности и предполагаемых к передаче во временное владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. ФОРМИРОВАНИЕ И ВЕДЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ

2.1. Органом, уполномоченным на формирование и ведение Перечня, является отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными отношений администрации Ужурского района (далее - Уполномоченный орган).

Формирование Перечня осуществляется Уполномоченным органом по согласованию с отделом экономики и прогнозирования администрации района.

2.2. В Перечень может быть включено имущество: земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

2.3. Имущество, включаемое в Перечень, должно отвечать следующим требованиям:

- находиться в муниципальной собственности;

- быть свободным от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.4. Отделы администрации района обязаны по запросам Уполномоченного органа в 10-дневный срок представлять информацию, которой они обладают в связи с исполнением своих задач и функций, необходимую для формирования Перечня.

2.5. Имущество подлежит исключению из Перечня в случаях:

а) выявления Уполномоченным органом несоответствия такого имущества требованиям, указанным в [пунктах 2.2](#P60), [2.3](#P61) настоящего Порядка;

б) возникновения потребности в использовании такого имущества для осуществления полномочий органов местного самоуправления и иных целей в отношении имущества, которое не передано во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) не востребованности муниципального имущества для использования субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в течение одного и более месяца со дня прекращения договорных отношений с указанными лицами;

г) заявления субъекта малого и среднего предпринимательства об исключении арендуемого им имущества из Перечня при одновременном соблюдении условий:

соответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 1, 2 ст. 3 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в целях реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

наличия действующего договора аренды с заявителем на момент включения имущества в Перечень;

д) невозможности использования имущества ввиду его неудовлетворительного технического состояния, представляющего угрозу жизни и здоровью людей в отношении имущества, которое не передано во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

е) в случае отсутствия ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

ж) отсутствия заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальным имуществе из перечня осуществляются решением Ужурского районного Совета депутатов об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений органов местного самоуправления, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 3](#P69) настоящих Правил, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления при согласовании с отделом экономики и прогнозирования. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](#P61) настоящих Правил;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 6](#P76) и [7](#P79) настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 3](#P69) настоящих Правил, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации о его использовании для государственных нужд либо для иных целей;

б) право муниципального собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

7. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

8. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Приложение №2

к решению Ужурского районного Совета депутатов от 15.08.2017

№ 21-148р

Форма ведения перечня муниципального имущества, необходимого для реализации мер по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ужурском районе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта | Адрес , месторасположение |  Общая площадь, кв.м | Информация о наличии ограничений (обременений) объекта |
|  |  |  |  |  |

Приложение №3

к решению Ужурского районного Совета депутатов от 15.08.2017

№ 21-148р

Перечень недвижимого муниципального имущества для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектами малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта | Адрес, месторасположение | Общая площадь, кв.м | Информация о наличии ограничений (обременений) объекта |
| 1 | Нежилое помещение | Красноярский край, Ужурский район, Город Ужур, ул. Ленина, 8, пом.4 | 204,4 | Свободна от прав третьих лиц |
| 2 | Нежилое здание, мастерские | Красноярский край, Ужурский район, город Ужур, ул. Калинина, д. 6. стр. 3 | 204,2 | Свободна от прав третьих лиц |
| 3 | Нежилое здание  | Красноярский край, Ужурский район, д. Новая Кузурба , ул. Школьная, 12 | 147,3 | Свободна от прав третьих лиц |
| 4 | Нежилое здание | Красноярский край, Ужурский район, пос. Златоруновск, ул. Ленина, 13 | 191,1 | Аренда субъектом МСП |