**ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_**

**движимого муниципального имущества**

г. Ужур «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Администрация Ужурского района Красноярского края, являясь органом, осуществляющим полномочия собственника муниципального имущества муниципального образования Ужурский район Красноярского края, в лице первого заместителя главы по сельскому хозяйству и оперативному управлению Ужурского района Казанцева Юрия Петровича, действующего на основании Устава и распоряжения от 25.01.2021 № 9, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая (ый) в дальнейшем **«**Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

1.1. На основании протокола № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по извещению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду движимое имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - марка, модель ТС - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, идентификационный номер (VIN) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наименование (тип ТС) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, категория ТС (А, В, С, D, прицеп) - \_\_\_\_\_, год изготовления ТС - \_\_\_\_\_\_, модель, № двигателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шасси (рама) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кузов (кабина, прицеп) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цвет кузова (кабины, прицепа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, экологический класс - \_\_\_\_\_\_\_, разрешенная максимальная масса, кг - \_\_\_\_\_, масса без нагрузки, кг - \_\_\_\_\_, государственный регистрационный знак \_\_\_\_\_\_\_\_, для обслуживания объектов жизнеобеспечения, социально – значимых объектов Ужурского района (объекты коммунального обслуживания, здравоохранения, образования и иные объекты) в связи с возможными ограничениями централизованного электроснабжения, предотвращение чрезвычайных ситуаций, вызванных перебоями в электроснабжении.

1.2. Имущество, переданное Арендатору в аренду, является муниципальной собственностью муниципального образования Ужурский район Красноярского края.

1.3. Арендодатель не отвечает за недостатки переданного в аренду имущества, которые им были оговорены при заключении Договора аренды или были заранее известны Арендатору, либо должны быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества.

1.4. Сдача имущества в аренду не влечёт передачу права собственности на него.

1. **Срок договора аренды**

2.1. Договор аренды заключается сроком на 5 (Пять) лет, с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1. **Передача имущества**

3.1. Передача Арендатору движимое имущество, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, производится Арендодателем не ранее 10 дней по итогам аукциона, по акту приема-передачи. В акте приема-передачи отражаются данные о техническом состоянии имущества, передаваемого в аренду. Акт является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. **Права и обязанности Арендатора**

4.1. Арендатор вправе:

4.1.1. После истечения срока действия Договора, при прочих равных условиях, Арендатор имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение Договора аренды на новый срок в соответствии с законодательством.

4.1.2. Арендатор обладает иными правами, предусмотренными законом.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1.Арендатор обязан использовать арендуемое имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего Договора.

4.2.2. Вносить арендную плату за имущество в установленные в разделе 5.3. настоящего Договора сроки.

4.2.3. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые к пользованию Имуществом, эксплуатировать Имущество в соответствии с принятыми нормами эксплуатации.

4.2.4. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника, а также нарушениях прав Арендатора и претензиях на Имущество со стороны третьих лиц.

4.2.5. Незамедлительно предоставлять уполномоченным лицам Арендодателя, а также представителям органов, контролирующих соблюдение требований, перечисленных в п. 4.2.1., возможность контроля за использованием Имущества, обеспечивать беспрепятственный допуск работников специализированных эксплуатационных служб для производства работ, носящих аварийный характер.

4.2.6. Не позднее, чем месяц письменно сообщить Арендодателю об освобождении Имущества, как в случае истечения срока Договора, так и при досрочном расторжении, или о намерении продлить действие Договора.

4.2.7. Своевременно производить текущий и капитальный ремонт Имущества.

4.2.8. По истечении срока Договора, а также при досрочном освобождении Имущества передать его в двухнедельный срок по акту Арендодателю в исправном состоянии.

4.2.9. Обеспечивать сохранность арендованного Имущества и за счет своих средств возмещать Арендодателю нанесенный ему ущерб от порчи принятого в аренду Имущества.

4.2.10. В случае изменения юридического адреса сообщить об этом Арендодателю в срок не позднее 10 дней.

4.2.11. В случае аварий, происшедших не по вине Арендатора, немедленно принимать все необходимые меры к их устранению.

4.2.12. Затраты, связанные с проведением технической инвентаризации арендуемого имущества, несет Арендатор.

4.2.13 Арендатор в праве с согласия Арендодателя сдавать арендованное имущество в субаренду на основании п. 2 ст. 615 Гражданского кодекса Российской Федерации. Договор субаренды не может быть заключен на срок, превышающий срок договора аренды.

4.3. Арендатор не вправе:

4.3.1. Использовать право аренды Имущества в качестве предмета залога или вклада в уставный капитал (фонд) других предприятий.

**5. Обязанности Арендодателя**

5.1. Арендодатель обязан:

5.1.1. В течение десяти дней с момента подписания Договора аренды передать Арендатору Имущество, в котором отражается техническое состояние Имущества на момент передачи.

5.1.2. В случае продажи Имущества, либо изменения собственника или владельца, уведомить об этом Арендатора не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемого изменения.

1. **Размер и порядок внесения арендной платы**

6.1. Арендная плата, ежемесячная, по Договору аренды имущества составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек без учета НДС. Задаток в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, внесенный Арендатором на счет Арендодателя, засчитывается в счет оплаты первого платежа аренды и признается первоначальным платежом, внесенным на момент заключения настоящего Договора.

6.2. За вычетом размера задатка, Арендатор обязан уплатить первый платеж аренды имущества в размере \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ копеек, путем перечисления средств на УФК по Красноярскому краю (Администрация Ужурского района Красноярского края), л/с 04193004400, ИНН 2439002150, КПП 243901001, банк: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, единый казначейский счет (ЕКС) 40102810245370000011, БИК 010407105, казначейский счет 03100643000000011900, ОКТМО 04656000, КБК 14011105075050000120,в течение 10 календарных дней от даты заключения настоящего Договора, но не позднее 30 дней.

6.3. Арендная плата за движимое имущество вносится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым периодом, а за декабрь – до 25 декабря текущего года.

В платежном поручении, оформляющем оплату, в строке назначение платежа указать: аренда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по Договору аренды \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_.

6.4. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке изменить размер арендной платы не чаще одного раза в год на основании рыночного отчета. Изменение размера арендной платы производится путем письменного уведомления Арендатора, которое должно содержать новый размер арендной платы, дату, с которой вводится указанный размер.

**7. Ответственность арендатора**

7.1. В случае несоблюдения порядка и сроков внесения арендной платы Арендатор обязан уплатить Арендодателю за каждый день просрочки пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день просрочки, от просроченной суммы за каждый день просрочки. Началом применения данных санкций считается следующий день после срока уплаты очередного платежа.

При просрочке очередного платежа свыше двух месяцев Арендодатель вправе в установленном законом порядке досрочно расторгнуть Договор.

7.2. Уплата санкций, установленных настоящим Договором не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по Договору.

**8. Изменение, расторжение, прекращение договора**

8.1. Изменения условий Договора не допускаются. Расторжение и прекращение допускаются по согласованию сторон и рассматриваются в течение 14 рабочих дней. Оформляются дополнительным соглашением**.** Указанный порядок не применяется в отношении пересмотра параметров объекта, и цены в сторону уменьшения.

8.2. Уведомления, предложения и иные сообщения могут быть направлены другой стороне любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно – телекоммуникационная сеть «Интернет»).

8.3. Невыполнение Арендатором полностью или частично условий настоящего Договора является основанием для расторжения Договора аренды в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя, в следующих случаях:

- Арендатор пользуется имуществом с нарушением условий Договора или использует имущество не по целевому назначению;

- двукратного не внесения Арендатором арендной платы в установленный Договором аренды срок, а также при внесении арендной платы в неполном объеме;

- существенно ухудшает состояние имущества;

- не производит текущего и капитального ремонта.

8.5. В случае ликвидации юридического лица или смерти физического лица - Арендатора Договор аренды считается расторгнутым и имущество должно быть возвращено Арендодателю.

8.7. По требованию одной из сторон Договор аренды, может быть, расторгнут также по решению суда в случаях нарушения другой стороной условий Договора.

**9. Прочие условия**

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

9.2. Если какое-либо из положений настоящего Договора в связи с изменением законодательства становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных его положений. В случае необходимости стороны договорятся о замене недействительного положения положением, позволяющим достичь исходного результата.

9.3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своих юридических адресов, номеров телефонов, телефаксов, телексов не позднее 5 рабочих дней со дня их изменения.

9.4. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной настоящегоДоговора, все его права и обязанности, вытекающие из Договора, переходят к его правопреемнику.

9.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, применяются правила, установленные гражданским законодательством, действующим на территории Российской Федерации.

9.6. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Арендодателя, второй у Арендатора.

**10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Арендодатель:  Администрация Ужурского района Красноярского края  662255, Красноярский край,  г. Ужур, ул. Ленина, 21 «а»  тел. 8 (39156) 21-2-16  E-mail: raion\_uzhur@krasmail.ru  ИНН 2439002150 КПП 243901001  УФК по Красноярскому краю (Администрация Ужурского района Красноярского края)  л/с 04193004400  Отделение Красноярск банка России//УФК по Красноярскому краю,  г. Красноярск  Казначейский счет 03232643046560001900  Единый казначейский счет 40102810245370000011  БИК 010407105 |  | Арендатор: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Арендодатель  Первый заместитель главы по сельскому хозяйству и оперативному управлению |  | Арендатор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия И.О.  (подпись)  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия И.О.  (подпись) |

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

г. Ужур «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Мы, нижеподписавшиеся: Администрация Ужурского района Красноярского края, являясь органом, осуществляющим полномочия собственника муниципального имущества муниципального образования Ужурский район Красноярского края, в лице первого заместителя главы по сельскому хозяйству и оперативному управлению Ужурского района Казанцева Юрия Петровича, действующего на основании Устава и распоряжения от 25.01.2021 № 9, именуемое в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемая (ый) в дальнейшем «Арендатором», с другой стороны, на основании договора аренды № \_\_ от \_\_.\_\_\_\_\_ 20\_\_, протокола № \_\_ от \_\_.\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_ заключили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

Арендодатель в соответствии с договором аренды № \_\_ от \_\_.\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_, передал Арендатору, в аренду движимое имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - марка, модель ТС - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, идентификационный номер (VIN) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наименование (тип ТС) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, категория ТС (А, В, С, D, прицеп) - \_\_\_\_\_, год изготовления ТС - \_\_\_\_\_\_, модель, № двигателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шасси (рама) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кузов (кабина, прицеп) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цвет кузова (кабины, прицепа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, экологический класс - \_\_\_\_\_\_\_, разрешенная максимальная масса, кг - \_\_\_\_\_, масса без нагрузки, кг - \_\_\_\_\_, государственный регистрационный знак \_\_\_\_\_\_\_\_, а Арендатор принял от Арендодателя указанное движимое имущество.

Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемому движимому имуществу не имеется.

При осмотре имущества недостатков, препятствующих его эксплуатации, не обнаружено. Техническое состояние движимого имущества в удовлетворительном состоянии.

Настоящий акт приема-передачи составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Арендодателя, второй у Арендатора.

**Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Арендодатель:  ПЕРЕДАЛ:  Администрация Ужурского района Красноярского края |  | Арендатор:  ПРИНЯЛ: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия И.О.  (подпись)  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  (подпись) |