

**АДМИНИСТРАЦИЯ УЖУРСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.12.2024 г. Ужур № 869

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории Ужурского муниципального района Красноярского края на 2025 год (в редакции постановления от 21.02.2025 № 98)

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, в сфере муниципального земельного контроля на территории Ужурского муниципального района Красноярского края на 2025 год согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации Ужурского района (Буякас В.В.).

3.Постановление вступает в силу со дня его официального размещения на официальном сайте муниципального образования Ужурский район Красноярского края.

Глава района К.Н. Зарецкий

Приложение к постановлению администрации Ужурского района от 19.12.2024 № 869

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории Ужурского муниципального района Красноярского края на 2025 год

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) разработана в целях установления профилактических мер, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и периодичности их проведения в рамках осуществления муниципального земельного контроля на территории Ужурского муниципального района Красноярского края.

Мероприятия по муниципальному земельному контролю на территории Ужурского муниципального района Красноярского края осуществляется в форме проведения внеплановых контрольных мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Субъектами профилактических мероприятий являются граждане (физические лица), юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Органом, уполномоченным на проведение муниципального земельного контроля является администрация Ужурского района Красноярского края.

**Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля**

Администрацией Ужурского района на 2024 год план контрольных (надзорных) мероприятий не утверждался. В соответствии с утвержденным положением от 31.05.2022 № 23-105р о муниципальном земельном контроле на территории Ужурского муниципального района Красноярского края система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля не применяется.

В 2024 году были проведены контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдений за соблюдением обязательных требований и выездных обследований, в результате чего были выявлены признаки нарушений земельного законодательства, выразившееся в неисполнении требований статьи 42 Земельного Кодекса Российской Федерации, а именно собственники, арендаторы земельных участков, не используют земельные участки предназначенные для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства. Также были выявлены признаки нарушений земельного законодательства, выразившегося в самовольном занятии земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством РФ прав на земельный участок.

Администрацией Ужурского района на 2024 год утверждена программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории Ужурского муниципального района Красноярского края. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, администрацией района были проведены следующие мероприятия:

- размещены на официальном интернет-сайте муниципального образования Ужурский район, перечни нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов, руководство по соблюдению обязательных требований;

- информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, на официальном сайте администрации Ужурского района;

- по обращениям контролируемых лиц и их представителей на постоянной основе осуществлялось консультирование по вопросам, связанными с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля;

- проведены обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, приступивших к осуществлению деятельности в отношении объектов земельных отношений, не позднее чем в течение одного года с момента начало такой деятельности;

- по результатам контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, были вынесены в отношении контролируемых лиц предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

В связи с проведенным анализом сферы муниципального земельного контроля в предыдущие годы при осуществлении муниципального земельного контроля система оценки и управлениями рисками не применяется.

Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

Основными проблемами, которые по своей сути являются причинами основной части нарушений требований земельного законодательства РФ являются:

1) низкие знания правообладателей земельных участков требований, предъявляемых к ним земельным законодательством РФ о порядке, способах и ограничениях использования земельных участков.

2) сознательное бездействие правообладателей земельных участков (правообладатели земельных участков помимо прав на такие земельные участки, имеют и обязанности по поддержанию их состоянии, пригодном для использования. Правообладатели земельных участков, как правило изначально не планируют использовать земельный участок по его назначению). Выявить таких правообладателей и провести с ними профилактические мероприятия, возможно при проведении контрольных мероприятий без взаимодействии.

3) изменение фактических границ земельных участков, в результате которых увеличивается площадь земельного участка за счет смежных земельных участках.

4) самым распространенным нарушением является самовольное занятие земельного участка или его части, выражающееся в размещении строений, зданий, сооружений.

**Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда**

**Цели Программы**

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**Задачи Программы**

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностей;

- укрепление системы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям путем активизации профилактической деятельности;

- повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан.

**Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Администрация Ужурского района Красноярского края проводит следующие профилактические мероприятия:

1. Информирование.

Администрация Ужурского района осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации ужурского района в сети "Интернет", в средствах массовой информации.

Администрация Ужурского района размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети "Интернет":

- тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

- [перечень](consultantplus://offline/ref=37343DCF20C098CD42D9B87109954824BAF2DABAC03BC6C5CAA36A551D5187B5AC8C624D6BE2DFAA4E2A0ABBE8c0n5I) нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

- программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

- исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

- доклады о муниципальном контроле;

- иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Информирование осуществляется в течение года.

1. Консультирование.

Должностное лицо администрации Ужурского района по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом администрации Ужурского района по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и не должно превышать 10 минут.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- порядок осуществления муниципального земельного контроля;

- порядок совершения контрольных действий должностным лицом администрации Ужурского района;

- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных положением о виде контроля. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0BC36218E7757F1AEA49CA949733E970B251691365B842ADAD3054637BB579589C453A2328E9BEF9998DBE5F0E6AE885832B2125DB75429765wDI) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

При осуществлении консультирования должностное лицо администрации Ужурского района обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностного лица администрации Ужурского района, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу администрации Ужурского района в ходе консультирования, не может использоваться администрации Ужурского района в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Администрации Ужурского района осуществляют учет консультирований.

В случаях, предусмотренных положением о виде контроля, консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Ужурского района в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом администрации Ужурского района.

Консультирование осуществляется в течение года.

1. Профилактический визит.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательные профилактические визиты в отношении категорий среднего и умеренного риска не проводятся.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4) Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предостережения объявляются главой районане позднее 30 дней со дня получения указанных сведений.

По результатам рассмотрения предостережения контролируемым лицом в течение 20 рабочих дней может быть подано в администрацию возражение, в котором указываются:

а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражений, или их копии.

Возражения направляются в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты в контрольный орган, либо иными указанными в предостережении способами.

Контрольный орган, по итогам рассмотрения возражения, принимает решение:

- отменить предостережение;

- оставить предостережение в силе.

По итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения направляется ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения

**План мероприятий по профилактике нарушений на 2025 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Поддержание в актуальном состоянии и размещение на официальном сайте администрации Ужурского района в сети "Интернет" перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов | Постоянно, по мере принятия и (или) внесения изменений в нормативные правовые акты | Ведущий специалист по муниципальному контролю отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации Ужурского района |
| 2 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных законодательством РФ, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | В течении года (по мере необходимости) | Ведущий специалист по муниципальному контролю отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации Ужурского района |
| 3 | Консультирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения требований земельного законодательства | Постоянно | Ведущий специалист по муниципальному контролю отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации Ужурского района |
| 4 | Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований установленных законодательством РФ в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и в порядке, определяемом правительством Российской Федерации | В течении года (по мере необходимости), при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | Ведущий специалист по муниципальному контролю отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации Ужурского района |
| 5 | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных законодательством РФ на 2026 год. | Декабрь 2025 года | Ведущий специалист по муниципальному контролю отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации Ужурского района |

**Перечень уполномоченных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий в сфере муниципального земельного контроля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Функция | Контакты |
| Ведущий специалист по муниципальному контролю отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации Ужурского района | Организация и проведение мероприятий по реализации Программы | 83915621982  i.v.garifulina@40.krskcit.ru |

**Показатели результативности и эффективности Программы профилактики рисков причинения вреда**

Целевые показатели результативности мероприятий Программы в сфере муниципального земельного контроля:

1. Количество выявленных нарушений требований земельного законодательства в части требований по использованию земель и устранению нарушений в области земельных отношений.
2. Количество проведенных профилактических мероприятий.
3. Проведение совместных межведомственных профилактических мероприятий юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц (граждан).
4. Ожидаемый результат от реализации Программы-снижение количества выявленных нарушений требований земельного законодательства, в первую очередь, в части требований по использованию земель и устранению нарушений в области земельных правоотношений, при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.